



Comune di Cassino

Provincia di Frosinone

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 23/02/2018 DELIBERA N. 74

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventitrè del mese di febbraio, alle ore 13,00, presso la sede comunale nell'apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg:

		Pres.	Ass.	
1	Carlo Maria D'Alessandro	SÌ	/	Sindaco
2	Carmelo Geremia Palombo	SI	/	Vice Sindaco
3	Ulderico Schimperna	SÌ	/	Assessore
4	Paola Verde	/	SÌ	Assessore
5	Papa Beniamino	SÌ	/	Assessore
6	Nora Noury	SI	/	Assessore
7	Dana Tauwinkelova	SÌ		Assessore
8	Leone Benedetto	SÌ	/	Assessore

I presenti sono n. 7 - Assente n. 1 (Verde).

Assume la presidenza il Sindaco: Ing. Carlo Maria D'Alessandro.

Assiste il Segretario Generale: Dott.ssa Rita Riccio.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

N. 74 23/02/2018	APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2018/2019 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. N. 50/2016.
---------------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, stabilisce

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti";

- al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208");

- al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

VISTO che gli Uffici Comunali hanno comunicato quali servizi e forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 verranno acquisiti nel biennio 2018-2019;

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Uffici in un unico documento denominato "Programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", ed allegato al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2018- 2020 e Bilancio di Previsione 2018-2020);

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016,
- il D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

Con i voti favorevoli di tutti i presenti,

DELIBERA

1. **Di approvare** ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

2. **Di dare atto** che il Programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e verrà inserito nell'aggiornamento del DUP 2018/2020;
3. **Di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2018 – 2020;
4. **Di dare atto** che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019, verrà pubblicato sul profilo del committente e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 D.Lgs.50/2016, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 D.Lgs.50/2015 medesimo e di comunicare l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti;
4. **Di dichiarare**, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018-2019 - ART.21 COMMA 1 D.LGS.50/2016 S.M.I.

AREA SERVIZI - UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA

TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTI RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTEENZA
SERVIZIO	GESTIONE DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO	ANNI 3	60130000-8	FERRITTO DOMENICO	2018/2021	950.000,00	BILANCIO COMUNALE E CONTRIBUTO REGIONALE	CUC PROVINCIA DI FROSINONE
SERVIZIO	GESTIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	ANNI 3	55523100-3	FERRITTO DOMENICO	2019/2022	1.050.000,00	BILANCIO COMUNALE E CONTRIBUTO REGIONALE	CUC PROVINCIA DI FROSINONE

Cassino, lì 21/02/2018

IL DIRIGENTE
D.ssa Rita Riccio

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018-2019 - ART.21 COMMA 1 D.LGS.50/2016 S.M.I.

AREA SERVIZI
AREA SOCIALE

TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTE RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTENZA
Servizio	Centro Accoglienza	24 mesi	✓	✓	2018	€ 690.000,00	Comune	SI

IL DIRIGENTE

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018-2019 - ART.21 COMMA 1 D.LGS.50/2016 S.M.I.

AREA SICUREZZA

TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTE RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTENZA
SERVIZIO	GESTIONE PARCHEGGI	ANNI 5	9035000-8 SERVIZI GESTIONE PARCHEGGI	NARDONE VINCENTO	2018	€ 876.577	BILANCIO COMUNALE	NO

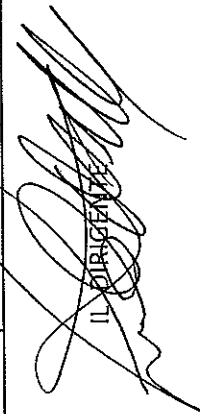


IL DIRIGENTE

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018-2019 - ART. 21 COMMA 1 D.LGS. 50/2016 S.M.I.

TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTE RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTENZA
SERVIZIO	ANALISI DEI RIFIUTI	1	798723008 - 8	DIRIGENTE AREA TECNICA	2018	€ 60.000,00	Trasferimenti REGIONALI e fondi COMUNALI	SI
SERVIZIO	ANALISI DEI RIFIUTI	2	798723008 - 8	DIRIGENTE AREA TECNICA	2018	€ 200.000,00	Trasferimenti REGIONALI	SI
FORNITURE	PALA GOMMATA RIVOLTARICE	1	16600000 - 1	DIRIGENTE AREA TECNICA	2018	€ 70.000,00	Trasferimenti PROVINCIALI	NO
FORNITURE	ISOLA ECOLOGICA	1		DIRIGENTE AREA TECNICA	2018	€ 55.000,00	Trasferimenti PROVINCIALI	NO

IL DIRIGENTE



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018-2019 - ART.21 COMMA 1 D.LGS.50/2016 S.M.I.

AREA FINANZIARIA - SERVIZIO BILANCIO

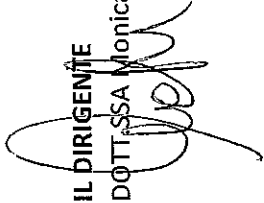
TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTE RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTENZA
FORNITURA	BUONI PASTO	ANNUALE	30199770-8	dott.ssa Grazia Tomasso	2018	74.820,00	bilancio comunale	no - consip
FORNITURA	BUONI PASTO	ANNUALE	30199770-8	dott.ssa Grazia Tomasso	2019	74.820,00	bilancio comunale	no - consip

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Monica Tallini

AREA FINANZIARIA - SERVIZIO TRIBUTI

TIPOLOGIA SERVIZIO/ FORNITURA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	CODICE CPV	RUP	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	STIMA DEL COSTO UNITARIO	FONTE RISORSE FINANZIARIE	RICORSO A CENTRALE DI COMMITTENZA
//	//	//	//	//	//	//	//	//

IL DIRIGENTE
DOTT.SSA Monica Tallini



Per quanto di competenza, si rimette la proposta retro scritta all'Ufficio di Segreteria.

Cassino, li _____

IL REDATTORE

IL CAPO SETTORE

L'AMM.RE PROPONENTE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 C.1 DEL D. LGS. 267/2000 - T.U. IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI:
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESPRIME PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE E ATTESTA:

- ☒ CHE IL PRESENTE ATTO COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI NELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE
- ☐ CHE IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI NELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

_____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 C.1 DEL D. LGS. 267/2000 - T.U. IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI:

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO RAGIONERIA

CASSINO, LI _____

La proposta è approvata con voti 7 a favore _____ contrari e _____ astenuti

IL SEGRETARIO

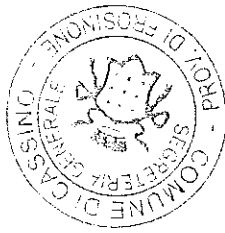
IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

L'impegno è stato registrato al Cap. _____ art. _____ del Bilancio _____

Cassino, li _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rita Riccio



SEGUE DELIBERA N. 74

Il Sindaco
Ing. Carlo Maria D'Alessandro

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione / incaricato della pubblicazione certifica:

- Che copia della presente il giorno **07 MAR. 2018** è stata affissa all'Albo Pretorio on – line visibile sul sito istituzionale del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124 TU n°267/2000).
- Che la presente è stata inserita nell'elenco trasmesso via mail ai capigruppo consiliari (art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000).

Cassino

07 MAR. 2018



Il Responsabile della Pubblicazione
Il Vice Segretario Comunale
Dott. Giovanni Lena

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on – line visibile sul sito istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi

Cassino

Il Responsabile della Pubblicazione/incaricato della pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica :

- ☐ Che la presente è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D. Lgs n.267/2000.
- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000).

Cassino

07 MAR. 2018



Il Segretario Generale
Dott.ssa Rita Riccio

Copia della presente è stata rimessa, per i provvedimenti di competenza al Settore proponente ed ai Settori: RAGIONERIA - UFFICIO PRESIDENZA C.C.